



TC. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YENİÇAĞA AŞÇILAR MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ ÖĞRENCİ DEVAM-DEVAMSIZLIK BİLGİLENDİRME FORMU	YÜRÜRLÜK TARİHİ	01.11.2018
	DOKÜMAN NUMARASI	FR.76
	DEĞİŞİKLİK NUMARASI	1
	DEĞİŞİKLİK TARİHİ	02.09.2020
	SAYFA NUMARASI	1/1

***ORTAÖĞRETİM KURUM YÖNETMELİĞİNDEN ALINMIŞTIR.**

İKİNCİ BÖLÜM

Geç Gelme, Devamsızlık ve İlişik Kesme

Geç gelme

MADDE 35-(Değişik :RG-13/9/2014-29118)

(1) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) Geç gelme birinci ders saati için belirlenen süre ile sınırlıdır. Ancak her beş defa geç kalma yarım gün devamsızlıktan sayılır. Bu sürenin dışındaki geç gelmeler devamsızlıktan sayılır.

(2) Geç gelen öğrencilerin derse alınma şekli ve süresi ders yılı başında öğretmenler kurulunca kararlaştırılarak veli ve öğrencilere duyurulur.

Devam-devamsızlık ve ilişik kesme

MADDE 36- (1) Okula devam zorunludur. Veliler, öğrencilerinin okula devamını sağlamakla yükümlüdürler. Millî Eğitim Temel Kanununun 26 ncı maddesi gereğince okul yöneticileri, millî eğitim müdürleri ve mahalli mülkî idare amirleri öğrencilerin okula kayıt ve devamıyla ilgili gerekli tedbirleri alırlar.

(2) Uygulamayla ilgili olarak;

b)(Değişik:RG-1/7/2015-29403) Günlük toplam ders saatinin 2/3 ü ve daha fazlasına gelmeyenlerin devamsızlığı bir gün, diğer devamsızlıklar ise yarım gün sayılır.

(4) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) Devamsızlık yapan öğrencinin durumu posta, eposta veya diğer iletişim araçlarıyla velisine bildirilir, varsa özür belgesini okul yönetimine teslim etmesi velisinden istenir. Devamsızlığın 5 inci, 15 inci ve 25 inci günlerinde, (...) tebligat yapılır ve öğrencinin okula devamının sağlanması istenir.

(5) (Değişik:RG-1/9/2018-30522) Devamsızlık süresi özürsüz 10 günü, toplamda 30 günü aşan öğrenciler, ders puanları ne olursa olsun başarısız sayılır ve durumları yazılı olarak velilerine bildirilir. (...) **(6) (Değişik:RG-1/7/2015-29403)** Öğrencinin devamsızlığıyla ilgili velisine yapılacak tebligat işlemleri, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda posta, e-Posta ve/veya bilişim araçlarıyla yapılır.

(7) (Değişik:RG-1/7/2015-29403) Öğrencinin devamsızlık yaptığı süreye ilişkin özür belgesi veya yazılı veli beyanı, özür gününü takip eden en geç 5 iş günü içinde okul yönetimine velisi tarafından verilir ve e-Okul sistemine işlenir.

Yukarıdaki yönetmelik maddelerini okudum. Bilgi edindim. Öğrencimin devamsızlığı ile ilgili bilgilerin ilgili yönetmelik maddesine göre aşağıda belirttiğim adres, cep telefonu ya da e- posta adresine yapılmasını değişmesinden dolayı oluşabilecek problemlerin sorumluluğunu kabul ediyorum.

...../...../202....

VELİNİN;

ÖĞRENCİNİN;

ADI SOYADI :.....

ADI SOYADI :.....

İMZA :.....

İMZA :.....

VELİ TEL. NO. :.....

ÖĞRENCİ TEL. NO. :.....

ADRES :.....

HAZIRLAYAN	Seçil TEKMEK-Yönetim Temsilcisi	
ONAYLAYAN	Ahmet MERMER-Okul Müdürü	